



**staffexpert**  
A Bitwerk HR Software Solution

**Änderungsmitteilung**  
**zur Version 2019.2.1**  
**(Datenversion 441)**

## Inhalt

1	Änderungen und Neuerungen.....	3
1.1	Suche nach Dokumenteninhalt.....	3
1.1.1	Kombinierte Suchbegriffe.....	3
1.1.2	Vorschau .....	3
1.2	Termininformationen per E-Mail versenden .....	4
1.3	...und sonst?.....	5
1.3.1	Kommunikationsmittel   Verhalten bei Klick auf @.....	5
1.4	Administratives Wissen .....	6
1.4.1	Clientinstallationen.....	6
1.4.2	Info Center   Termine & Aufgaben.....	6
2	Bugfixes .....	7

# 1 Änderungen und Neuerungen

## 1.1 Suche nach Dokumenteninhalt

### 1.1.1 Kombinierte Suchbegriffe

Bei Verwendung des Suchfeldes Dokumenteninhalt ist nun auch die Nutzung kombinierter Suchbegriffe via "Suchbegriff1 Suchbegriff2" möglich. Diese kombinierten Suchbegriffe liefern nur dann einen Treffer, wenn die in exakt dieser Reihenfolge gefunden werden. Auch im Suchergebnis wird die punktuelle Bewertung für den kombinierten Suchbegriff dargestellt.

Suchbedingungen	"Business Manager"
(Dokumenteninhalt ENTHÄLT ""Business Manager"")	1,37

>>

	1,37
	1,37

### 1.1.2 Vorschau



Folgende neue Rechte, Benutzer- & Systemoptionen stehen für dieses Modul zur Verfügung:

- [O] **Suche nach Dokumenteninhalt: Word-Dokumente via Preview Pane darstellen**

Diese wurden NICHT automatisch aktiviert.

Aktivieren Sie diese bitte für alle gewünschten Benutzer/ Benutzerrollen.

Aktuell werden in der Vorschau der **Dokumentensuche** bzw. bei Verwendung des Suchfeldes **Dokumenteninhalt** nur PDF-Dateien im Original-Format dargestellt. Für alle anderen Dateien wird der Klartext angezeigt und die Treffer markiert.

Aktivieren Sie diese Option um Word-Dateien ebenfalls im Original-Format mit Hilfe der Windows-Vorschau-Funktion darzustellen. Bei dieser Art der Vorschau werden allerdings die Treffer nicht markiert.

Vorschau

No. 1 - Mustermann, Max

Suchergebnis

Dateiname	Bearbeitungsdati	Pkt.
<a href="#">Bewerberpräsentation Max Mustermann.doc</a>	16.01.20 09:21	1

Treffer

**Bewerberprofil: No. 1**

---

**Persönliche Daten**

Alter: 41  
Schulbildung: Abitur

**Lebenslauf**

von	bis	Position	Betrieb/Ort
seit 08/12		Support	Bitwerk GmbH & Co. KG

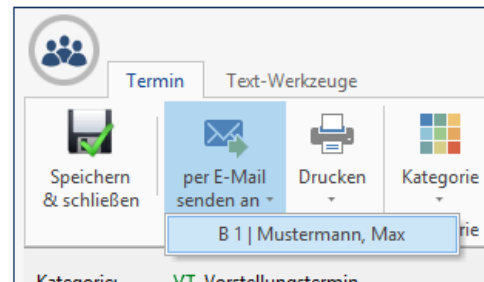


Bitte beachten Sie, dass die neue Option nur greift, falls die folgende Option nicht aktiviert ist:

- [O] **keine Dokumentenvorschau anzeigen für Word-/ Excel-Dokumente**

## 1.2 Termininformationen per E-Mail versenden

Für den Versand von E-Mails aus Terminen heraus wird **nicht** mehr auf die allgemeinen Briefvorlagen zurückgegriffen.



Stattdessen stehen in den **Stammdaten > Dokumente**

**> Briefe und Vorlagen > Vorlagen** zwei neue Vorlagen-Typen zur Verfügung:

- E-Mail mit Termininformationen - Bewerber
- E-Mail mit Termininformationen - Kunden/ Ansprechpartner

Hier stehen neben den [Standard-Variablen](#) für Bewerber-/ Kunden-Profile auch die folgenden Termin-Variablen zur Auswahl:

Verfügbare Variablen (*/** mit Format-Funktionalität)	
<b>Termin_BETREFF</b>	Betreff des Termins
<b>Termin_START*</b>	Beginn des Termins
<b>Termin_ENDE*</b>	Ende des Termins
<b>Termin_STARTWOCHENTAG</b>	Wochentag für Beginn des Termins
<b>Termin_ENDEWOCHENTAG</b>	Wochentag für Ende des Termins
<b>Termin_BETREUER**</b>	Zuständige Anwender

Aufbau via ;format:	
*	Angabe vom gewünschten Datumformat möglich Bsp.: dd.MM. oder hh:mm
**	folgende Detail-Informationen der zuständigen Anwender stehen zur Verfügung: Vorname Name Position Mobil Email Telefon Anrede Anredeanschrift
	Ohne <b>;format</b> : wird lediglich der vollständige Benutzername angezeigt. Bei mehreren zust. Anwendern, werden die Informationen via Komma getrennt

### Beispiele:

Datum: [Termin\_START;format:dd.MM.]

Uhrzeit: [Termin\_START;format:hh:mm]

Zust. Anwender [Termin\_BETREUER;format:Anredeanschrift Vorname Name]

E-Mail Adresse des zust. Anwenders: [Termin\_BETREUER;format:Email]

## 1.3 ...und sonst?

### 1.3.1 Kommunikationsmittel | Verhalten bei Klick auf @

Bei Klick auf das @-Symbol in der Liste der Kommunikationsmittel in den Bewerber-, Kunden und Ansprechpartner-Karteien sowie der Liste der Ansprechpartner in der Kundenkartei wird zum Mailversand an diese E-Mail Adresse bisher der lokale E-Mail Client geöffnet.

In den **Stammdaten > Systemoptionen > Name, Adresse & Kommunikationsmittel** stehen zwei weitere Aktionen zur Auswahl:

- **Mailversand via lokalem E-Mail Client inkl. Erstellen einer Notiz mit Betreff**  
Bei Verwendung dieser Option wird beim Klick auf das @-Symbol der Anwender gefragt, ob eine Notiz im Datensatz erstellt werden soll. Der gewünschte Betreff wird ebenfalls in den Stammdaten hinterlegt. Die Notiz wird direkt nach der Abfrage erstellt und ist unabhängig davon ob die E-Mail gesendet wird.
- **Mailversand via internem E-Mail Dialog**  
Bei Verwendung dieser Option wird der Staff Expert E-Mail Dialog verwendet und die gesendete E-Mail wird sowohl als Notiz als auch als Datei im Datensatz abgelegt.

## 1.4 Administratives Wissen

### 1.4.1 Clientinstallationen

Bei Verwendung einer veralteten lokalen Staff Expert Installation kann Staff Expert nicht mehr gestartet werden.

Stattdessen wird automatisch geprüft, ob ein aktuelles Update am Server zum Download bereit steht. In dem Fall kann der Anwender entscheiden, ob dieses Update heruntergeladen und installiert werden soll. Besitzt der aktuelle Windowsbenutzer keine administrativen Rechte, so wird darauf hingewiesen, dass Benutzerdaten mit administrativen Rechten für die Durchführung des Updates benötigt werden.

Im Setup selbst sind vom Anwender keinerlei Einstellungen vorzunehmen, es muss lediglich den Anweisungen gefolgt werden. Im Anschluss kann Staff Expert wieder gestartet werden.

### 1.4.2 Info Center | Termine & Aufgaben

In Terminen und Aufgaben werden Informationen zu den verknüpften Datensätzen angezeigt, bei Bewerbern und Kunden wird immer der folgende Aufbau verwendet: „No. XX | Name“.

In den **Stammdaten > Systemoptionen > Notizen, Termine u. Aufgaben** kann der gewünschte Aufbau für Auftrags-Verknüpfungen gewählt werden:

- **Auftrag-No.**  
Bei Verwendung dieser Option wird nur die Auftragsnummer angezeigt.
- **Position & Auftrag-No.**  
Bei Verwendung dieser Option werden die Auftragsnummer sowie die textuelle Positionsbezeichnung angezeigt.
- **Position & Firmenname**  
Bei Verwendung dieser Option werden der Firmenname sowie die textuelle Positionsbezeichnung angezeigt.



Da diese Konfiguration nur durch einen Neuaufbau datenbankinterner Ansichten aktiv wird, wenden Sie sich bitte an den Bitwerk Support.

## 2 Bugfixes

Modul	Beschreibung	Ticket-Nr.
<b>Auftragsbearbeitung</b>	Eigenschaften wurden im alten Modul nicht angezeigt.	11578
<b>Bewerbungseingang   Import via Onlinebewerbung</b>	Wurde beim Import kein Name ermittelt, so wird der Duplexcheck nicht durchgeführt. Anführende Leerzeichen werden aus zu parsender Zeile entfernt.	11597
<b>Bewerbungseingang   Import via Xing</b>	Erneute Änderung an den Bezeichnungen im Lebenslauf-Bereich.	151681
<b>Dokumentenmanagement</b>	In Bewerber-Profilen wurden die Identlist ([IL_] Variablen nicht aufgeschlüsselt.	151604
<b>Dokumentensuche</b>	Bei der Vorschau traten ggf. Probleme auf aufgrund des temporären Dateinamens.	11615
<b>Eigenschaften</b>	Die Berechnung der numerischen Werte für textuelle Eigenschaften wurde überarbeitet, so dass nun auch Nachkomma-Stellen gespeichert und dargestellt werden können.	151741
<b>Favoriten</b>	Ansprechpartner, die mehr als einem Kunden zugeordnet sind konnten nicht in der Liste der Favoriten angezeigt werden.	152086
<b>Identlist   Zielpersonen</b>	Breite des Dropdowns Herkunft erweitert.	151909
<b>Push</b>	Unsichtbare Felder werden in der eigenen Stellenbörse zwingend benötigt und müssen in Applify zwingend ausgeblendet werden.	151784