



staffexpert
A Bitwerk HR Software Solution

Kurzanleitung

Ändern des Mehrwertsteuersatzes

Inhalt

1	Erforderliche Änderungen bei Einsatz des Moduls Faktura	3
1.1	Ändern des Vorbelegungswertes.....	3
1.2	Ändern der Rechnungsvorlage	4
1.3	Ändern Mehrwertsteuer in den Artikelstammdaten.....	5
2	Erforderliche Änderungen bei Einsatz des Moduls Kosten- und Leistungsrechnung	7
2.1	Standard-Steuersatz ändern	7
2.2	MWST-Satz in den Leistungsarten ändern.....	7

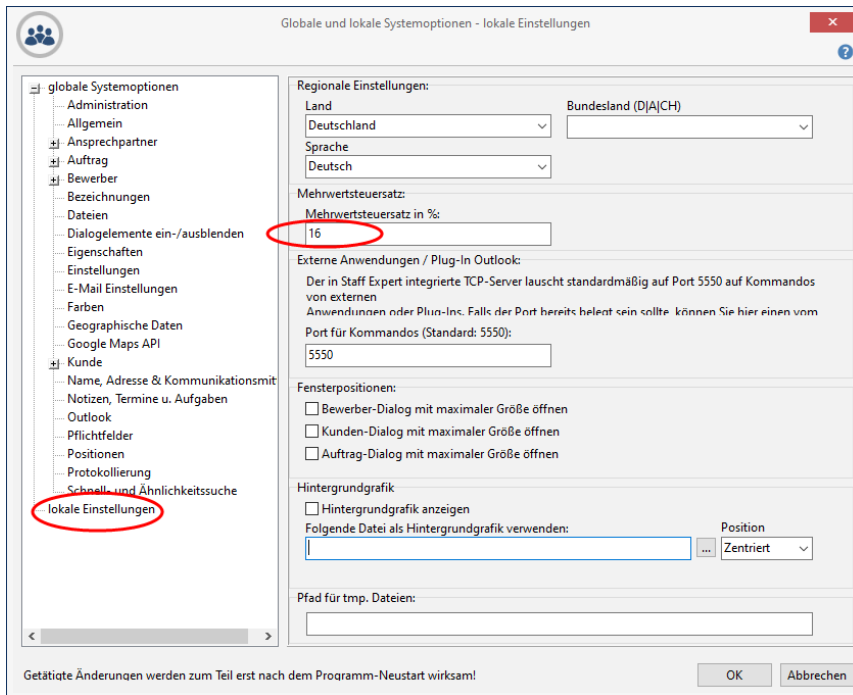
1 Erforderliche Änderungen bei Einsatz des Moduls Faktura

1.1 Ändern des Vorbelegungswertes

Der Mehrwertsteuersatz kann beim Bearbeiten der Rechnung geändert werden.

The screenshot shows the 'Rechnung anlegen' (Create Invoice) dialog box. The 'MwSt.-Satz' (VAT rate) is set to 16,0% and is highlighted with a red circle. The 'Datum' (Date) is 12.06.2020. The 'Empfänger' (Recipient) is aboutpixel.de. The 'Zahlungsziel' (Payment terms) is 14 Tage (26.06.2020). The 'Währung' (Currency) is €. The 'Skonto gewähren' (Discount) and 'Rabatt gewähren' (Discount) options are both set to 0,0%.

Der Vorgabewert, der hier angezeigt wird, ist in den lokalen Systemeinstellungen eingetragen. Lokal bedeutet, dass die Einstellungen für den Arbeitsplatz des Benutzers gelten. D.h. jeder Benutzer, der mit einer anderen Vorbelegung arbeiten will, muss folgende Änderung durchführen: Wählen Sie dazu **Stammdaten >> Systemoptionen >> lokale Einstellungen**.



Speichern Sie den geänderten Vorbelegungswert für den Mehrwertsteuersatz mit Klick auf OK und starten Sie Ihr Staff expert neu.

1.2 Ändern der Rechnungsvorlage

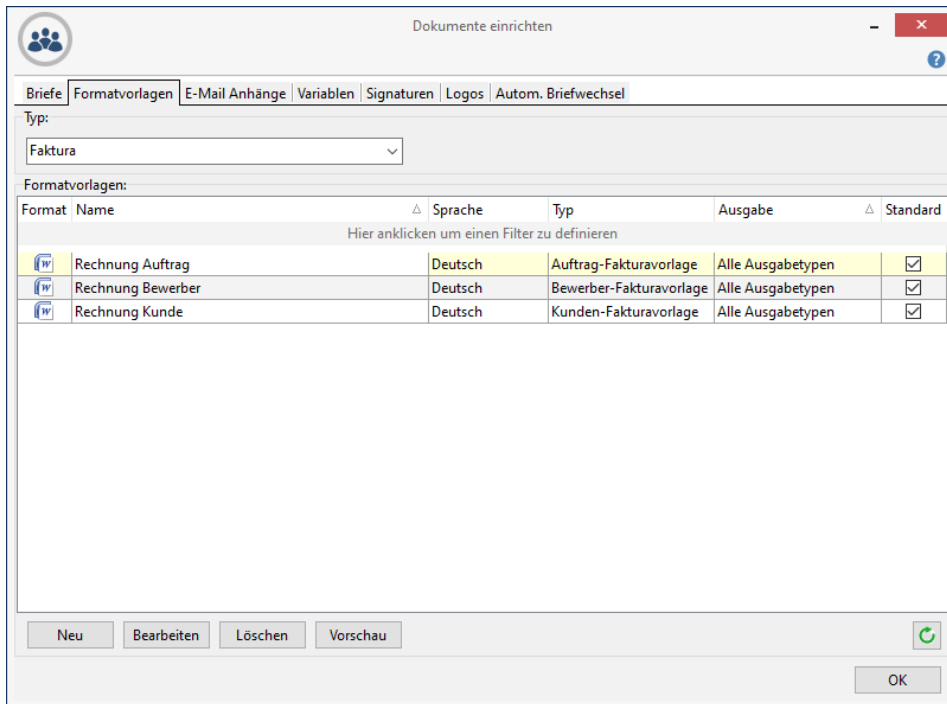
Falls in Ihrer Rechnungsvorlage der alte Mehrwertsteuersatz als Text vorkommt, müssen Sie die Rechnungsvorlage ändern.

	Gesamt netto	[FAKTURA_NettoSumme] €
	Rabatt	- [Faktura_RabattWert] €
	Netto inkl. Rabatt	[Faktura_Nettosumm eInklRabatt] €
	Zzgl. 19% MwSt.	+ [FAKTURA_MWstWert] €
	Gesamt brutto	[Faktura_BruttosummelInklR abatt] €

Wählen Sie dazu **Stammdaten >> Dokumente >> Briefe und Vorlagen**.

Wechseln Sie in das Register **Formatvorlagen**.

Stellen Sie den Typ **Faktura** ein.



Bearbeiten Sie die Rechnungsvorlage(n) (Wordvorlagen).

Ändern Sie den Eintrag „Zzgl. 19% MwSt.“. Damit bei erneuten Änderungen des Mehrwertsteuersatzes die Vorlage nicht wieder angepasst werden muss, können Sie an dieser Stelle die Variable **[FAKTURA_MWstSatz]** verwenden. Die Zeile muss dann lauten:

Zzgl. [FAKTURA_MWstSatz]% MwSt.

1.3 Ändern Mehrwertsteuer in den Artikelstammdaten

Auch in den Artikelstammdaten muss die Mehrwertsteuer angepasst werden.

Wählen Sie dazu **Stammdaten >> Funktionen & Module >> Faktura**.

Wechseln Sie in das Register **Artikel**.

Stammdaten: Faktura

Einstellungen | Warengruppen | Einheiten | Artikel

Ziehen Sie eine Spalte hierher, um nach dieser Spalte zu gruppieren

Aktiv	Warengruppe	ArtikelNr	Artikel	Preis	MwSt.
<input checked="" type="checkbox"/>	Beratung	1	Schreiben einer Bew...	50,00 €	19 %
<input checked="" type="checkbox"/>	Sonstiges	2	Unternehmensberat...	200,00 €	19 %

Neu | Bearbeiten | Löschen

OK

Klicken Sie für jeden einzelnen Artikel auf **Bearbeiten**.

Artikel 'Schreiben einer Bewerbung' bearbeiten

Artikel Nr. 1 Einheit St. Warengruppe Beratung

Artikel
Schreiben einer Bewerbung

Artikelbeschreibung

Standard - Preis (netto): 50,00 € MwSt.-Satz in %: 19,0

Artikel ausblenden

Angelegt am 09.05.2015 10:24 durch Administrator
Bearbeitet am 18.06.2020 09:48 durch Beate Opmann

OK | Abbrechen

Ändern Sie den Mehrwertsteuersatz und klicken Sie **OK**.

2 Erforderliche Änderungen bei Einsatz des Moduls Kosten- und Leistungsrechnung

2.1 Standard-Steuersatz ändern

Ebenso wie für das Modul Faktura wird der Standard-Stuersatz in den **Stammdaten >> Systemoptionen >> lokale Einstellungen** eingetragen. Siehe dazu: 1.1

2.2 MWST-Satz in den Leistungsarten ändern

Wählen Sie dazu **Stammdaten >> Funktionen & Module >> Kosten-/Leistungserfassung**.

Wechseln Sie in das Register Leistungsarten.

Klicken Sie für jede Leistungsart auf **Bearbeiten**.

Ändern Sie den Mehrwertsteuersatz und klicken Sie **OK**.

Wichtig!

Nach Abschluss der Änderungen müssen alle Nutzer des Moduls Faktura bzw. Kosten-/Leistungsrechnung ihr Staff Expert neu starten.