



staffexpert
A Bitwerk HR Software Solution

Änderungsmitteilung **zur Version 2023.1** **(Datenversion 450)**

Inhalt

1	Änderungen und Neuerungen.....	3
1.1	Index Anzeigendaten Neuer Workflow	3
1.1.1	Suche nach Stellenanzeigen	3
1.1.2	Bewerber Stellensuche	4
1.2	Layout 2023	5
1.2.1	Bewerber & Ansprechpartner Persönliche Informationen	5
1.2.2	Html-Vorschau	5
1.2.3	Timeline & Vita: Zeilen alternierend einfärben	6
1.2.4	Timeline: Gruppierte Ansicht	6
1.2.5	Vita: Kennzeichnungsfunktion	6
1.2.6	Ticker Termine und Aufgaben	7
1.2.7	Erinnerungen Pop-Up	7
1.3	Workflow-Unterstützung	8
1.3.1	Dateneingabe via Zwischenablage und Drag & Drop Name & Adresse	8
1.3.2	Adressverifizierung*	9
1.4	Bewerbungseingang als Ansprechpartner importieren.....	9
1.5	Externe Telefonanlagen	10
1.6	...und sonst?	11
1.7	Administratives Wissen	14
2	Neue Rechte/ Optionen & Systemoptionen.....	15
2.1	Systemoptionen	15
3	Bugfixes	16

1 Änderungen und Neuerungen

1.1 Index Anzeigendaten | Neuer Workflow



[Index Anzeigendaten](#) erfasst täglich geschaltete Stellenanzeigen aus Online-Jobbörsen, von Unternehmens-Websites sowie aus Zeitungen und Zeitschriften.

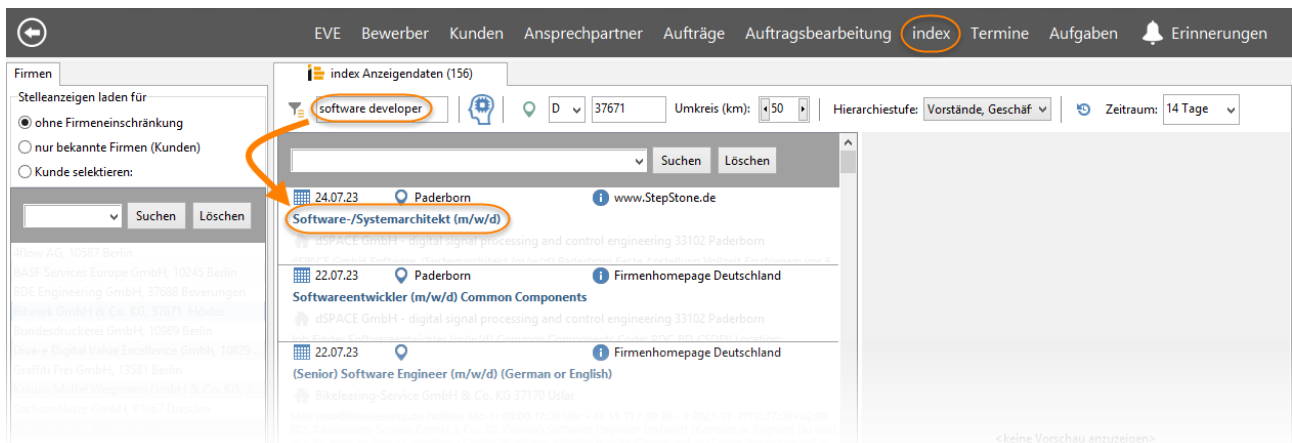
1.1.1 Suche nach Stellenanzeigen

Im **Info Center** > **index** kann der **Index Anzeigendaten** Pool nach Positionen durchsucht werden.

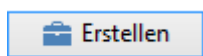
Entsprechend der Suchmöglichkeiten des Portals können Sie auch via Staff Expert nach Positionen in einer bestimmten Region suchen.



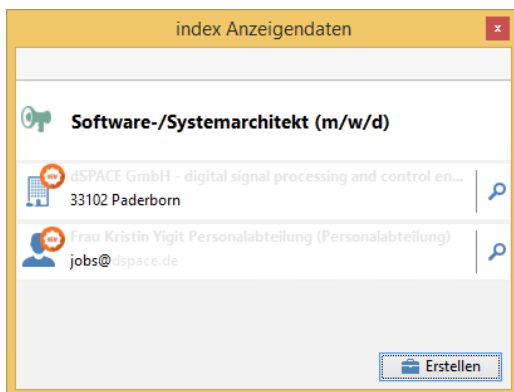
Optional ist die Suche mittels Künstlicher Intelligenz um nach ähnlichen Positionsbezeichnungen zu suchen.



Zudem haben Sie die Möglichkeit die Suche via Zeitraum, Hierarchiestufe sowie auf die, Ihnen bekannten, Kunden einzuschränken.



Für interessante Stellenanzeigen erstellen Sie mit einem Klick einen neuen Auftrag sowie, bei Bedarf, einen neuen Kunden und Ansprechpartner.



Bereits importierte Stellenanzeigen werden mit einem grün gefärbten Hinweis versehen, Stellenanzeigen Ihrer Kunden mit einem orange gefärbten Hinweis.

1.1.2 Bewerber | Stellensuche



Über die neue Schaltfläche in der Bewerberkartei gelangen Sie zur Stellensuche für Bewerber.

Die neue Funktion durchsucht alle **aktiven Aufträge** in Staff Expert sowie **index Anzeigendaten*** nach passenden Stellen für den Bewerber anhand seiner aktuellen Position (Vita) oder aber der Positions-Eigenschaft. Eingeschränkt wird die Suche durch die Angaben in der Umkreissuche (falls vorhanden) oder aber der privaten Adresse des Bewerbers. Für die interne Suche besteht die Möglichkeit nach Synonymen zur Positionsbezeichnung zu suchen.



Aus dem Suchergebnis heraus besteht direkt die Möglichkeit den Bewerber dem Auftrag zuzuordnen. Für eine **index Anzeigendaten** Stellenanzeige wird dazu ein neuer Auftrag erstellt.



*Zur Anbindung wird ein kostenpflichtiger Account bei index Anzeigendaten benötigt.
Bitte wenden Sie sich für weitere Informationen an den Support.

1.2 Layout 2023



Auch kleine Optimierungen können eine große Wirkung haben.

Daher beinhaltet die neue Staff Expert Version viele kleine Veränderungen, die Ihren Alltag erleichtern sollen.

Viele dieser Anpassungen sind durch Ihr Feedback entstanden. Dafür herzlichen Dank!

1.2.1 Bewerber & Ansprechpartner | Persönliche Informationen

Frau Mary Mustermann (37)

Software Developer, Bitwerk GmbH & Co. KG, Höxter

[P] Corveyer Allee 1637671 Höxter

marie.mustermann@bitwerk.de

[G] +49 5273 93 2 39 0
+49 123 456789

Aktiv (05.04.23 | ADM)

Dauerhaft erteilt am 05.04.23

No. 23069 | Bitwerk GmbH & Co. KG

Qualification: Universität IT
Verfügbarkeit: 01.06.2023

IT Kenntnisse: Anwendungsentwicklung, CAD Systeme, MS Access Expert, MS Excel Professional, MS Office Standard, Programmiersprachen (HTML, JavaEE, C++, C#, SQL u.a.), SAP Expert

Der Aufbau der Informationen wurde optimiert, um Ihnen einen noch schnelleren Überblick über alle wichtigen Informationen zur Person zu ermöglichen.

Mit einem Klick auf das Kommunikationsmittel Ihrer Wahl starten Sie Anrufe, verfassen E-Mails oder versenden SMS und WhatsApp Nachrichten. Alle weiteren Kommunikationsmittel erreichen Sie weiterhin via Klick auf das entsprechende Symbol.

Unterhalb dieser persönlichen Informationen werden die aktiven Module sowie Ihre favorisierten Eigenschaften angezeigt.

1.2.2 Html-Vorschau

No. 84035 | Frau Mary Mustermann (37)

Software Developer, Bitwerk GmbH & Co. KG, Höxter

[P] Corveyer Allee 16 37671 Höxter

marie.mustermann@bitwerk.de

+49 5273 93 2 39 0
+49 123 456789

Exposé IT Ingenieur.pdf

Status: Aktiv

Qualification: Universität IT

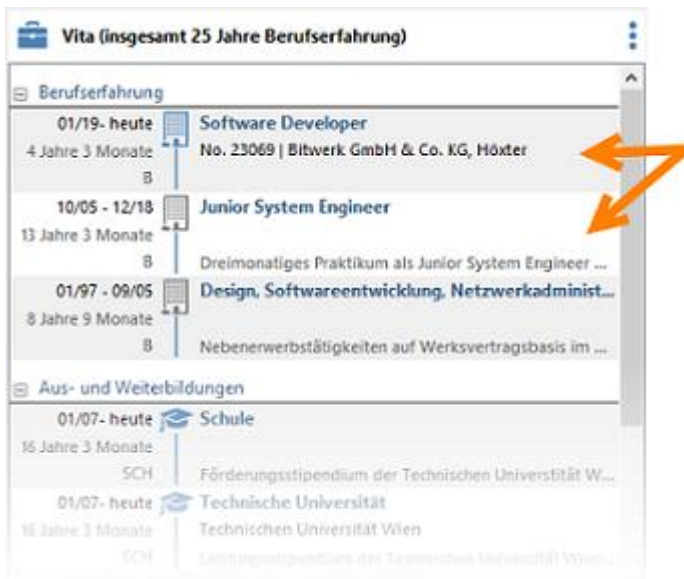
Für die Html-Vorschau steht ein neues Layout zur Verfügung, welches an das neue Layout der persönlichen Informationen angepasst ist.

Die neuen Variablen [FILE_EXPOSE] und [FILE_CV] ermöglichen einen Schnellzugriff auf die als **CV / Exposé** markierten Dateien. Per Klick werden diese extern **zur Vorschau** geöffnet.



Im Zuge des Datenupdates haben Sie die Möglichkeit das neue Layout zu aktivieren. Alternativ kann das neue Layout in den **Stammdaten > Funktionen & Module > Html-Vorschau > Extended Layout laden** aktivieren.

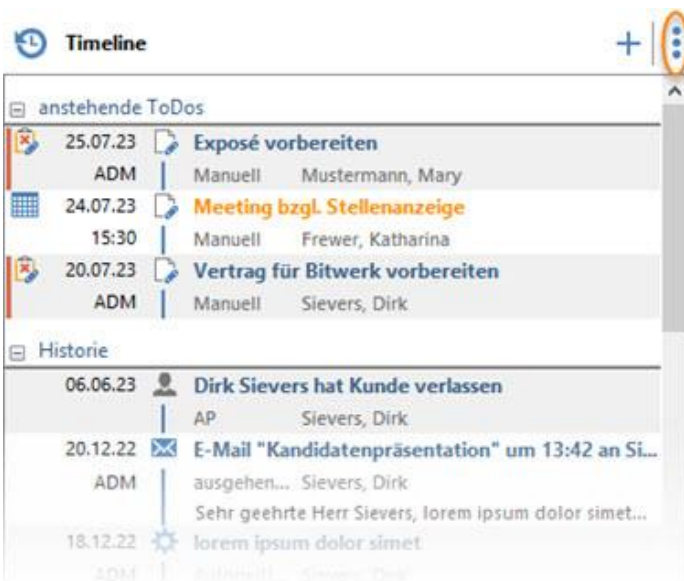
1.2.3 Timeline & Vita: Zeilen alternierend einfärben



Für eine bessere Lesbarkeit der Vita sowie der Timeline haben Sie die Möglichkeit die Zeilen abwechselnd eingefärbt darstellen zu lassen.

Sie finden diese Konfigurationsmöglichkeit im **Hauptmenü > Ihr Benutzer-Account > Darstellung > Extended Layout**.

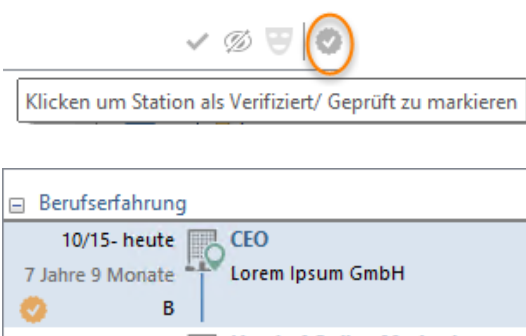
1.2.4 Timeline: Gruppierete Ansicht



Neben der Vita kann auch die Timeline ab diesem Release gruppiert dargestellt werden. So dass offene ToDos (anstehende Termine und noch nicht erledigte Aufgaben) zuoberst in einem extra Bereich aufgelistet werden.

Sie finden diese Konfigurationsmöglichkeit in den **Timeline > Optionen**.

1.2.5 Vita: Kennzeichnungsfunktion



Für einen besseren Überblick bei der Überarbeitung der Vita können Sie Stationen mit Hilfe der neuen Kennzeichnungsfunktion als **Verifiziert/ Geprüft** markieren.

Es handelt sich hierbei um eine interne Markierung, die nicht in Dokumente übertragen werden kann.

1.2.6 Ticker | Termine und Aufgaben

The screenshot shows a 'Termine' (Meetings) section with two entries: 'Heute 14:00 - 14:30' with the subject 'TelKo mit Frau Mary Mustermann für Softwa...' and 'Morgen 11:00 - 11:30' with the subject 'Meeting bzgl. Stellenanzeige'. Below this is an 'Aufgaben' (Tasks) section with two entries: 'Heute' with the subject 'Vertrag für Bitwerk vorbereiten' and 'Heute' with the subject 'Exposé vorbereiten'. Each entry includes associated contact information and company names.

Im Ticker werden aktuelle Termine und Aufgaben detaillierter dargestellt. Heutige Termine sowie Aufgaben mit hoher Priorität werden farblich hervorgehoben.

Tip: Via Doppelklick auf die Überschriften öffnen Sie die entsprechende Seite im Info Center.

1.2.7 Erinnerungen Pop-Up

The screenshot shows a pop-up window titled 'Staff Expert | Top 3/5 Erinnerungen'. It contains a list of reminders: 'Donnerstag, 06. April' with task 'Vertrag für Bitwerk vorbereiten', 'Freitag, 07. April 11:00 - 11:30' with task 'Meeting bzgl. Stellenanzeige', and 'Montag, 22. Mai' with task 'Exposé vorbereiten'. Each entry has a calendar icon, a task icon, and a dropdown arrow. A search, filter, and settings icon is in the top right. A '+ 2 weitere Erinnerung(en)' link is at the bottom. Orange circles with numbers 1, 2, and 3 highlight the dropdown arrow, the '+ 2 weitere Erinnerung(en)' link, and the settings icon respectively.

Das Erinnerungen Pop-Up stellt diese ab sofort in einer Liste dar.

Via Doppelklick öffnen Sie direkt den Termin bzw. die Aufgabe. Über die Funktionsschaltflächen (1) können Sie die Erinnerung bestätigen, neu terminieren sowie die verknüpften Datensätze öffnen.

Wählen Sie in den Einstellungen (3) die gewünschte Anzahl sowie die Sortierreihenfolge aus.

Sind mehr Erinnerungen vorhanden als dargestellt werden können, so können Sie die Liste aller Erinnerungen via Doppelklick (2) öffnen.

1.3 Workflow-Unterstützung

1.3.1 Dateneingabe via Zwischenablage und Drag & Drop | Name & Adresse

Um die Eingabe neuer Daten zu vereinfachen bietet Staff Expert einige neue Funktionen zur automatischen Erkennung und Trennung von Namen in Name, Vorname und Titel inkl. der bereits vorhandenen Geschlechtererkennung.

Fügen Sie den gesamten Namen via Zwischenablage oder Drag & Drop in einen neuen Datensatz ein, so splittet Staff Expert diesen automatisch und füllt die entsprechenden Eingabefelder.



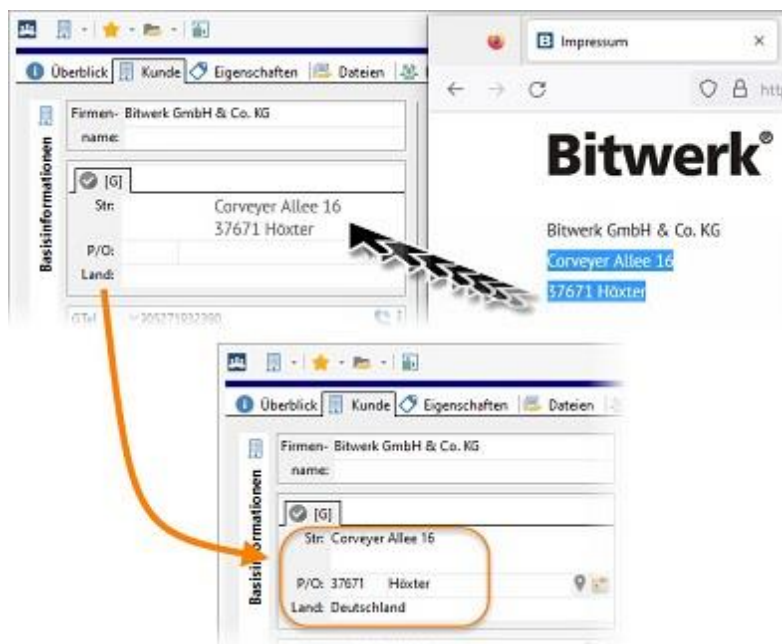
Bitwerk

Vertreten durch:

Dipl. Inform. Dirk Sievers

Diese vertreten durch:

Dipl. Inform. Dirk Sievers



Gleiches gilt für Adressen. Auch diese werden in Anschrift, PLZ und Ort getrennt.

Beim Drag and Drop von E-Mail-Adressen werden die <Namensinformationen> sowie anführende und abschließende Leerzeichen automatisch entfernt.

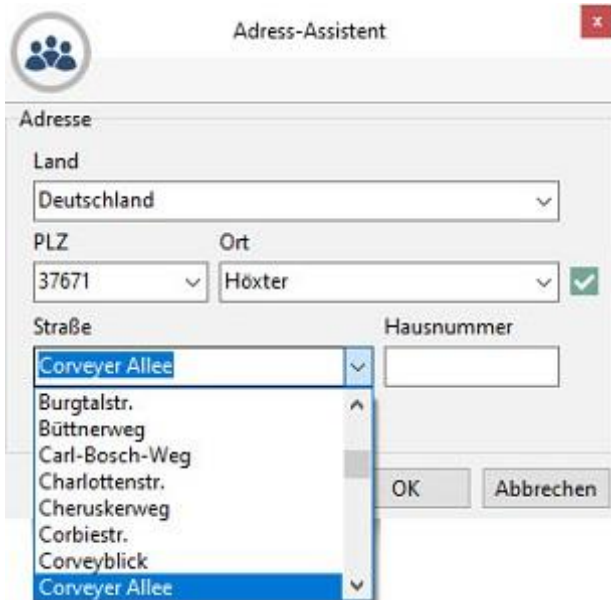
1.3.2 Adressverifizierung*



Zur Nutzung dieser Funktionalität wird die **sxpOpenPlzAPI.dll** benötigt. Diese wird mit dem aktuellen Setup 2023.1 zur Verfügung gestellt.

Zur Verifizierung der Adresse wird das Open Data-Projekt **Open PLZ API** verwendet. Ggf. wird eine Firewall Freigabe für die API <https://openplzapi.org/> benötigt.

Weitere Informationen zum Open Data-Projekt finden Sie hier: <https://www.openplzapi.org>



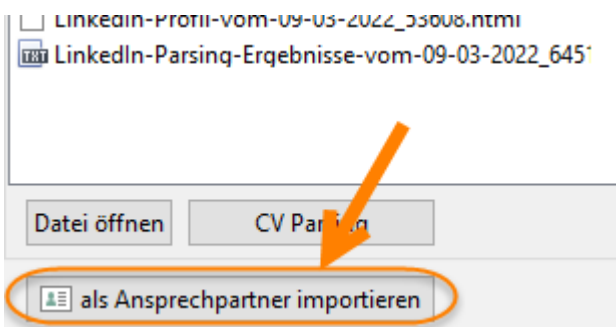
Im neuen Adress-Eingabedialog werden Ihre Eingaben automatisch geprüft. Zur Postleitzahl werden Ort und Straßen automatisch vorgeschlagen. Via Kontextmenü können bestehende Adressen ebenfalls verifiziert werden.

Tipp: Auch in diesem Dialog können Sie Informationen via Zwischenablage oder Drag & Drop einfügen.

*Verifizierung steht nur für Adressen in Deutschland, Österreich und der Schweiz zur Verfügung.

1.4 Bewerbungseingang | als Ansprechpartner importieren

Um mittels Browser Add-In direkt Ansprechpartner erstellen zu können, steht im Bewerbungseingang eine neue Schaltfläche zur Verfügung.



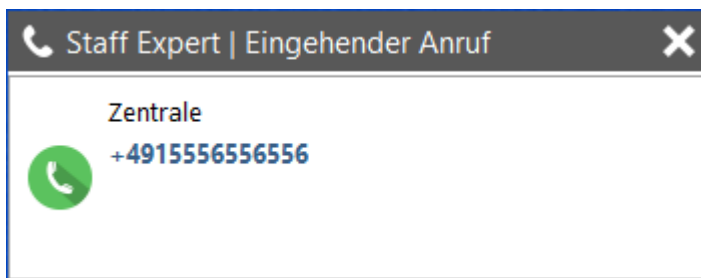
Anhand der E-Mail-Adresse (falls vorhanden) oder aber dem aktuellen Arbeitgeber wird nach dem zugehörigen Kunden gesucht. Wird kein Kunde gefunden, so besteht die Möglichkeit der Neuanlage.

1.5 Externe Telefonanlagen

Staff Expert verfügt zusätzlich zur bisherigen Anbindung von Telefonanlagen über TAPI nun auch über eine Anbindung von externen IP-Telefonanlagen. Aktuell bietet das System eine Unterstützung von Sipgate und Yeastar S50. Die Integration weiterer Systeme ist geplant.

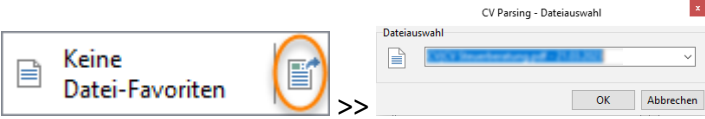
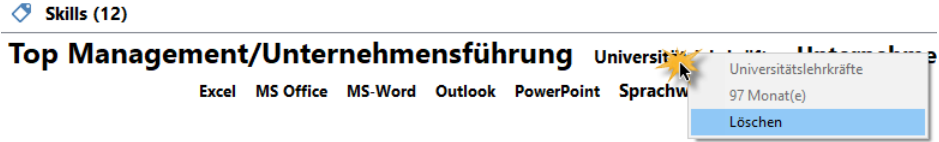
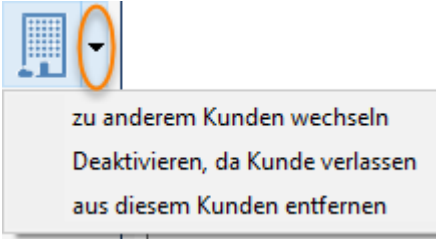
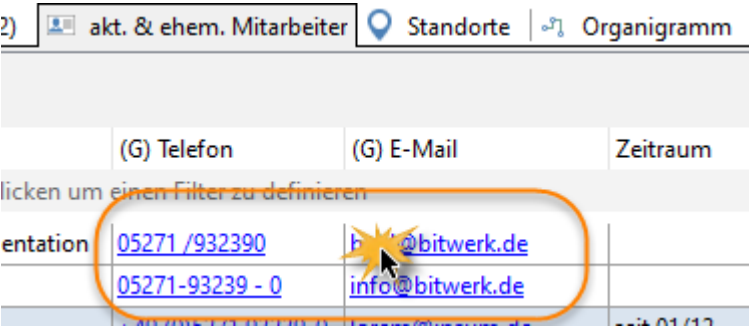
Sie erhalten die Meldung eingehender Anrufe mit folgenden Informationen:

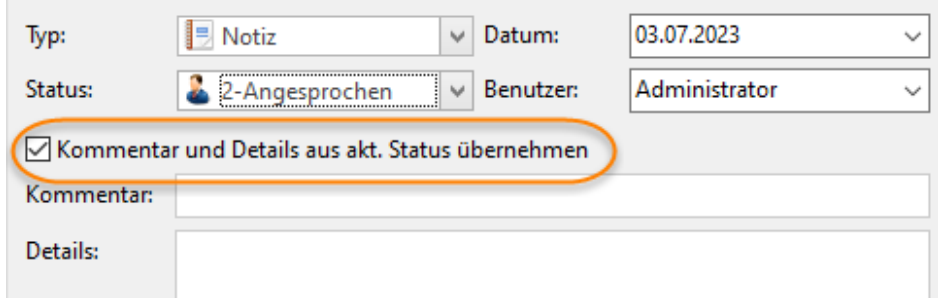
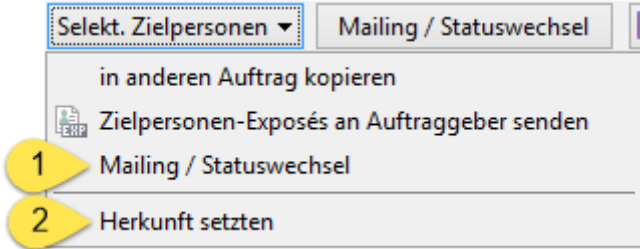
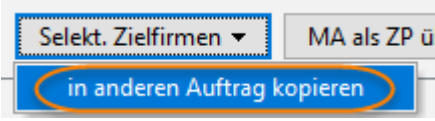
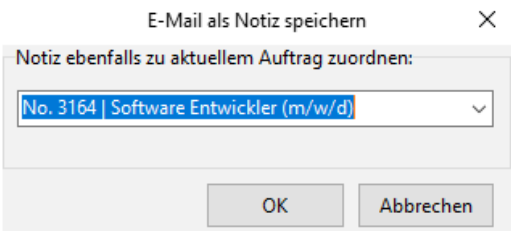
- Angerufene Nummer ,
- Nummer des Anrufers,
- Name des Anrufers, falls die Nummer in Staff Expert hinterlegt ist und
- Eine optionale Spam-Erkennung über Tellows



Bitte kontaktieren Sie unseren Support, falls Sie an einer Anbindung interessiert sind.

1.6 ...und sonst?

Modul	Beschreibung
Bewerbungseingang CVlizer	<p>Die Datenübernahme beim Parsing via CVlizer wurde optimiert, der Wert certificate wird als Ausbildung übernommen. Sollte für einen CV-Eintrag des Bereichs Ausbildung kein Startdatum aber ein Enddatum vorhanden sind, so wird 1 Monat als Dauer verwendet. Ist als Positionsbezeichnung Mitarbeiter gesetzt, so wird das Feld Employment als Positionsbezeichnung verwendet.</p>
Bewerber Parsing	<p>Im Dateibereich des Start-Reiters kann via Doppelklick das Parsing bestehender Bewerber-Dateien gestartet werden.</p> 
Bewerber Skills / Matches	<p>Via Kontextmenü können bei Bedarf Skills aus dem Parsing-Ergebnis gelöscht werden.</p> 
Ansprechpartner	<p>Die Funktionen zum Deaktivieren sowie zum Löschen der Verbindung zum Kunden stehen nun auch direkt im Ansprechpartner zur Verfügung. Für deaktivierte Ansprechpartner besteht hier die Möglichkeit, diesen wieder zu Reaktivieren. Wir ein Standard-Ansprechpartner deaktiviert, so wird (falls verfügbar) ein anderer AP dieses Kunden als Standard markiert.</p> 
Kunden akt.& ehem. Mitarbeiter	<p>In der Liste der akt. & ehem. Mitarbeiter stehen für die Kommunikationsmittel-Spalten die Hyperlink-Funktionen zum Starten von Anrufen sowie dem Senden von E-Mails zur Verfügung.</p>  <p>In den Stammdaten > Übersichten > allgemeine Übersichten definieren können zudem bis zu 3 Bewerber- sowie Ansprechpartner-Eigenschaften selektiert werden, die in zusätzlichen Spalten in dieser Übersicht angezeigt werden.</p>

Identlist Mailing / Statuswechsel	<p>Mit Hilfe der neuen Option Kommentar und Details aus akt. Status übernehmen kann ein neuer Status gesetzt werden, ohne die aktuellen Informationen zu überschreiben.</p> 
Identlist Zielpersonen	<p>Das Menü Selekt. Zielpersonen wurde um zwei Funktionen erweitert:</p>  <ol style="list-style-type: none"> 1 Mit Hilfe der neuen Schaltfläche Selekt. Zielpersonen > Herkunft setzen in der Funktionsleiste der Zielpersonen kann die Herkunft für alle selektieren Zielpersonen gemeinsam gesetzt werden. 2 Die Schaltfläche Mailing / Statuswechsel ruft die bereits bekannte Funktion zum Versenden eines Mailings inkl. Statuswechsel auf. Hier werden nur die selektierten Zielpersonen betrachtet.
Identlist Zielfirmen	<p>Die Funktionsleiste der Zielfirmenliste wurde um die Möglichkeit erweitert selektierte Zielfirmen in einen anderen Auftrag zu kopieren.</p> 
Outlook Add-In & MAPI E-Mail Eingang als Notiz speichern	<p>Beim Übertragen von E-Mails als Notiz nach Staff Expert wird nach der Zuordnung des Absenders geprüft, ob es sich um einen Ansprechpartner handelt. In dem Fall haben Sie die Möglichkeit die Notiz ebenfalls mit einem aktuellen Auftrag (falls vorhanden) des Ansprechpartners zu verknüpfen. Dazu werden Ihnen alle aktuellen Aufträge in denen der Ansprechpartners zugeordnet ist, in einem Dropdown zur Auswahl aufgelistet.</p> 


**E-Mail-Versand |
Staff Expert Dateien**

In der Dokumentenauswahl kann die Dateiliste mittels Dateitypfilter nach individuellen Wünschen gefiltert werden. Der gesetzte Filter wird je Anwender gespeichert.

**Push |
Stellenanzeige
bearbeiten**

Der Eingabedialog stellt eine Vorschau-Funktion zur Verfügung zur Ansicht der aktuellen Eingabe im HTML-Format.

Kunden | Konzern

 Die Symbol-Erweiterung weist auf Konzerne hin.

1.7 Administratives Wissen

Modul	Beschreibung
Benutzer Kopieren	Beim Kopieren eines Benutzer-Datensatzes werden auf Nachfrage auch die Gruppenzuordnungen kopiert.
Push Vorschau	Im Zuge des Datenupdates haben Sie die Möglichkeit für die Push Vorschau ein neues Layout zu aktivieren.
Rechtschreibkorrektur Neues Wörterbuch	Mit diesem Release steht ein neues Wörterbuch für die deutsche Rechtschreibung zur Verfügung.
Übersichten Spaltenbreiten	Die initialen Spaltenbreiten für automatisch generierte Spalten mit textuellem Inhalt wurden optimiert.
Suchkonsole Ansprechpartner	In der Suchkonsole werden die Positionsbezeichnungen der Ansprechpartner ebenfalls durchsucht.
Systemlisten Notiztypen	Einige der initialen Notiztypen sind nicht mehr fix und können somit, bei Bedarf, gelöscht werden.
Performance Optimierungen	Zur Verbesserung der Lade-Performance wurden u.a. neue materialisierte Datenbankansichten für die Bereiche Notiztypen, Status, CV-Typ und Anreden sowie AP-Typen erstellt. Dieser werden täglich sowie nach Änderungen in den Stammdaten automatisch datenbankseitig aktualisiert.

2 Neue Rechte/ Optionen & Systemoptionen

2.1 Systemoptionen

Folgende neue Systemoptionen stehen zur Verfügung:

Modul	Systemoption Details
E-Mail-Versand	<p><i>Bewerber: Warnen bei Versand an geschäftliche E-Mail -Adresse</i></p> <p>Aktivieren Sie diese Systemoption um eine Warnmeldung zu erhalten, sobald der E-Mail-Dialog unter Verwendung einer, als geschäftlich markierten, E-Mail-Adresse eines Bewerbers initialisiert werden soll.</p>
Vita	<p><i>alternative textuelle Werte für Dokumentenausgabe einblenden (Von- und Bis-Text</i></p> <p>Aktiviert im Vita-Bearbeitungsdialog zusätzliche Textfelder für textuelle Von- und Bis-Angaben. Diese werden in den Bewerber-Reports als CV_VON und CV_BIS Informationen verwendet anstatt der Datumswerte.</p>
Dateiverwaltung	<p><i>Warte-Intervall für Abfrage zur Beendigung der Dateiüberwachung</i></p> <p>Initial wird, nachdem 6 Minuten keine Änderung am externen Dokument festgestellt wird, dem Anwender die Möglichkeit angeboten, die Dateiüberwachung für diese Datei zu beenden. Der Intervall kann nun individuell angepasst werden.</p>

3 Bugfixes

Modul	Beschreibung	Ticket-Nr.
Suchdialog-Optionen	Bei der Feldauswahl konnten Fehlern auftreten.	-
Browser Erweiterungen LinkedIn	Das CV-Tag wurde modifiziert. Übernahme der Kenntnisbestätigungen integriert. Der Ort wurde z.T. nicht mehr gefunden	169088, 169476
Leistungserfassung	Korrektur der Reihenfolge in der Liste der Kosten.	168570
Mailing Standard-Ansprechpartner	Standard-Markierung wurde z.T. nicht korrekt erkannt.	16903
Ordner	Die Order-Zuordnung wurde im Datensatz z.T. nicht korrekt erkannt. Die Zugriffs-Einschränkungen wurden nicht korrekt beachtet.	169147, 169240
Benutzer Kopieren	Notwendiger Default-Wert wurde beim Kopieren nicht initial gesetzt.	169330
Beurteilungen	Beim Leeren der Beurteilungen wurden ggf. die Texte für die Html-Vorschau nicht neu initialisiert.	169457
Info Center Auftragsbearbeitung	Eigentümerfilter wurde z.T. falsch angewendet.	169654
Google Places	Sonderzeichen bei der Übernahme korrekt abfangen.	169577
Push	Sicherstellen, dass auch sehr lange textuelle Inhalte korrekt dargestellt werden.	169735
Schnellsuche letzte Konfiguration	Suchbereiche nur speichern, wenn die Suche nicht als Auswahl unter Verwendung einer Vorgabe gestartet wurde.	169722
Identlist Import	Duplexcheck erweitert um E-Mail-Adresse. Zuordnung wird nicht abgebrochen, falls ein Detail (Eigenschaft) nicht gespeichert werden konnte. Importierte Datei wird in der DV des Auftrags abgelegt.	169889
Datenbank-Ansichten Aktualisierungen nach Stammdaten Anpassungen	Die Sperr-Prüfung für Datenbankansichten wurde verbessert.	169312
Faktura Leistungserfassung	Das Laden der Informationen aus der Leistungserfassung für die Faktura-Modul Anbindung konnte zu einem internen Fehler führen.	-
Faktura Adressauswahl	Bei Auswahl/ Wechsel der Adresse wurde ggf. falsche Firmennamen-Abfrage angezeigt.	170339